Бекитемин:
Директор: Алиматов Б.С.

Насаатчылык жөнүндө жобо

***1.1. Насаатчылык** – бул насаатчынын төмөнкү адистерге кесиптик өсүш жагынан ар тараптуу жардам көрсөтүү ишмердиги.*

- *Педагогикалык билими болсо да, билим берүү мекемелеринде педагог катары иштеген эмгек тажрыйбасы топтоло элек жаш адистерге;*
- *Мугалимдик кызматка которулган адистерге аткарган кызмат милдеттерине байланыштуу окутуу усулдары боюнча кесиптик иш билгиликтерин тереңдетүү талап кылынса;*
- *Билим берүү мекемелеринде педагогикалык эмгек тажрыйбасы жок, педагогикалык эмес окуу жайларды бүтүргөндөргө;*
- *Педагогикалык адистиктер \боюнча сырттан/дистанциялык жол менен окуп жаткан студенттерге.*

***Насаатчы** – бул сабак жана окутуу усулу жаатында мыкты кесиптик жана инсандык сапаттарга ээ болгон педагог.*

***1.2. Насаатчылык** – жаш адистин педагогикалык ишмердиги үчүн зарыл иш билгиликтерин өнүктүрүү боюнча насаатчынын тутумдуу, жекече иш жүргүзүшү.*

***1.3.Насатчылыктын укуктук негизи** болуп Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин ушул жобосу, башка мыйзам жана ченем актылары саналат.*

Насаатчылыктын максаттары жана милдеттери.

2.1. Насаатчылыктын максаты *– жаш адистерге кесиптик такшалуу жагынан көмөк көрсөтүү аркылуу мектептин кадрлар маселесин чечүүгө өбөлгө түзүү.*

2.2. Насаатчылыктын негизги милдеттери:

- *Мектеп маданиятына көнүктүрүү, мектеп жамаатынын мыкты салттарын жана адеп чеемдерин өздөштүрүүгө көмөктөшүү;*
- *Жаш адистердин педагогикалык ишке дилгирлигин ойготуу жана аларды мектепте алып калуу;*
- *Жаш адистин кесиптик өнсүшүн камсыздоо, тапшырылган милдеттери өз алдынча сапаттуу аткаруу жөндөмүн өнүктүрүү;*

1	Жаш мугалимдерге насаатчы мугалимдерди дайындоо	[illegible]	
2	Насаатчы мугалимдердин иш планы	сентябрь	насаатчы мугалимдер
3	Мектептин иш кагаздарын толтуруу боюнча көргөзмө берүү	сентябрь	окуу башчысы УБЖ
4	Сабактын максатын коюуну үйрөтүү жана планын түзүүгө көрсөтмө берүү.	жыл бою	окуу башчысы, УБЖ, насаатчы
5	Тарбиялоого оор окуучулар менен кандай иш жүргүзүү керек?	жыл бою	уюштуруучу, УБЖ
6	Кесиптештеринин сабагына катышуу ,тажрыйба алмашуу	жыл бою	жаш мугалимдер
7	Жаш мугалимдердин сабактарына катышуу	жыл бою	окуу башчысы,УБЖ
8	Окутуунун жаңы усулдарын колдонуп сабак өтүү	декабрь,март	жаш мугалимдер
9	Жаш мугалимдердин өзү каалаган темасында ачык сабак өтүүсү	февраль март	жаш мугалимдер
10	Жаш мугалимдердин ишин жыйынтыктоо	май	окуу башчысы УБЖ

Түзгөн А. Мусалимова

Насаатчы мугалимдер жөнүндө маалымат

№	Мугалимдин аты,жөнү	туулган жылы	берген предмети	стажы
1	Касымова Гулмира Бекишовна	20.01.63	хим,биолог	31 ж
2	Абдыкадырова Анара Арзимовна	01.08.66	орус тили жана адабияты	32 ж
3	Дюшеева Бактыгүл Айтбаевна	23.09.79	тарых	16 ж
4	Койбакова Алина Муктажиевна	17.08.81	Математика	6 ж

Бекитемин

Директор ***Б. Акматов***

Жаш мугалимдер менен иштөөнүн планы.

№	Аткарылуучу иштер	мөөнөтү	жооптуу
1	Жаш мугалимдерге насаатчы мугалимдерди дайындоо	сентябрь	окуу башчысы,УБжетекчиси
2	Насаатчы мугалимдердин иш планы	сентябрь	насаатчы мугалимдер
3	Мектептин иш кагаздарын толтуруу боюнча көргөзмө берүү	сентябрь	окуу башчысы УБЖ
4	Сабактын максатын коюуну үйрөтүү жана планын түзүүгө көрсөтмө берүү.	жыл бою	окуу башчысы, УБЖ, насаатчы
5	Тарбиялоого оор окуучулар менен кандай иш жүргүзүү керек?	жыл бою	уюштуруучу, УБЖ
6	Кесиптештеринин сабагына катышуу ,тажрыйба алмашуу	жыл бою	жаш мугалимдер
7	Жаш мугалимдердин сабактарына катышуу	жыл бою	окуу башчысы,УБЖ
8	Окутуунун жаңы усулдарын колдонуп сабак өтүү	декабрь,март	жаш мугалимдер
9	Жаш мугалимдердин өзү каалаган темасында ачык сабак өтүүсү	февраль март	жаш мугалимдер
10	Жаш мугалимдердин ишин жыйынтыктоо	май	окуу башчысы УБЖ

Түзгөн А. Мусалимова

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН
БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ
МИНИСТРЛИГИ

ТҮП РАЙОНДУК БИЛИМ
БЕРҮҮ БӨЛҮМҮ
МАРАТ ТЕМИРОВ АТЫНДАГЫ ЖАЛПЫ
ОРТО БИЛИМ БЕРҮҮ МЕКТЕБИ

722407 Корумду айылы
Сейдакмат көчөсү №30
ИНН:02604200410259

КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И
НАУКИ

ТЮПСКИЙ РАЙОННЫЙ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА ИМЕНИ МАРАТА ТЕМИРОВА

722407 село Корумду
Улица Сейдакмат №30
ИНН:02604200410259

«14» 09 2020ж №67

Буйруктан көчүрмө

Жаш адистерге кесиптик жана методикалык жардам көрсөтүү боюнча тажрыйбалуу мугалимдерди бекитүү жөнүндө

Буйрук кыламын.

Жаш мугалим фамилиясы аты	туул жыл	кайсы окуу жайды бүткөн	сабак берген предмети	стаж	насаатчы мугалим фамилиясы аты
Эшенкулова Перизат Улановна	1998	ЫМУ-2020	география	-------	Торгоева Зинагүл Калкеновна
Сыдыкакунова Нуржан Канатовна	1992	ЫМУ 2017	тарых	1	Дюшеева Бактыгүл Айтпаевна
Асангазиева Жаркын Маратовна	1983	Москов 2018	о-тил,ад	2	Абдыкадырова Анара Арзимовна

Насаатчылык милдет жүктөлсүн.

Буйруктун аткарылышын көзөмөлдөө окуу бөлүмүнүн башчысы Мусалимова Айзада Арыкбаевнага милдеттендирилсин.

Директор Б.Акматов

Бекитилди
Директор ______ Б. Акматов

КЕЛИШИМ

13-сентябрь 2019-жыл М.Темиров атындагы жалпы орто билим берүү мектеби

Биз төмөндө келишим түзүп, кол коючулар

Биринчи тараптан М. Темиров атындагы жалпы орто билим берүү мектебинин насаатчы мугалими Койбакова Алина

Экинчи тараптын жаш адиси Токтобекова Кундуз менен төмөндөгүдөй келишим түздүк

Биринчи тараптан төмөнкү милдеттерди аткарууга талап кылынат.

- Мектеп документациясы менен тааныштыруу
- Календарлык план, күндөлүк план, журнал толтурууга көмөктөшүү
- Жардам берүү үчүн дайыма сабактарына, ар кандай мектеп ичинде өткөн иш чараларга катышуу
- Дайым жаш мугалим менен байланышта болуп туруу
- класс менен иш алып барууда көмөк көрсөтүү

Экинчи тараптан төмөнкү милдеттерди аткарууга талап кылынат.

- Насаатчы мугалим менен байланышта болуп туруу
- Тажрыйба алуу максатында башка мугалимдердин сабактарына катышып туруу
- Өз билимин өркүндөтүү үчүн «Кут билим», «Кут билим сабак»газеталарга жазылуу топтоо
- Ийгиликтерди жана кемчиликтерли тура кабыл алуу
- Тажрыйбалуу мугалимдердин ишине байкоо жүргүзүү

Жогоруда коюлган милдетти аткарбаган учурда административдик эрежелер аркылуу чечилет.
Келишим кол койгон мезгилден баштап күчүнө кирет.

Биринчи тарап __________ Койбакова А

Экинчи тарап __________ Токтобекова К

Бекитилди
Директор Б. Акматов

КЕЛИШИМ

13-сентябрь 2019-жыл

М.Темиров атындагы жалпы орто билим берүү мектеби

Биз төмөндө келишим түзүп, кол коюучулар

Биринчи тараптан М. Темиров атындагы жалпы орто билим берүү мектебинин насаатчы мугалими Абдыкадырова Анара

Экинчи тараптын жаш адиси Асангазиева Жаркын менен төмөндөгүдөй келишим түздүк

Биринчи тараптан төмөнкү милдеттерди аткарууга талап кылынат.

- Мектеп документациясы менен тааныштыруу
- Календарлык план, күндөлүк план, журнал толтурууга көмөктөшүү
- Жардам берүү үчүн дайыма сабактарына, ар кандай мектеп ичинде өткөн иш чараларга катышуу
- Дайым жаш мугалим менен байланышта болуп туруу
- класс менен иш алып барууда көмөк көрсөтүү

Экинчи тараптан төмөнкү милдеттерди аткарууга талап кылынат.

- Насаатчы мугалим менен байланышта болуп туруу
- Тажрыйба алуу максатында башка мугалимдердин сабактарына катышып туруу
- Өз билимин өркүндөтүү үчүн «Кут билим», «Кут билим сабак»газеталарга жазылуу топтоо
- Ийгиликтерди жана кемчиликтерли тура кабыл алуу
- Тажрыйбалуу мугалимдердин ишине байкоо жүргүзүү

Жогоруда коюлган милдетти аткарбаган учурда административдик эрежелер аркылуу чечилет.
Келишим кол койгон мезгилден баштап күчүнө кирет.

Биринчи тарап ________ Абдыкадырова А

Экинчи тарап ________ Асангазиева Жаркын

Бекитилди

Директор Б. Акматов

КЕЛИШИМ

14-сентябрь 2020-жыл

М.Темиров атындагы жалпы орто билим берүү мектеби

Биз төмөндө келишим түзүп, кол коючулар

Биринчи тараптан М.Темиров атындагы жалпы орто билим берүү мектебинин насаатчы мугалими Торгоева Зинагүл

Экинчи тараптан жаш адис Эшенкулова Перизат менен төмөндөгүдөй келишим түздүк

Биринчи тараптан төмөнкү милдеттерди аткарууга талап кылынат.

-Мектеп документтери менен тааныштыруу
-Календарлык план, күдөлүк план, журнал толтурууга көмөктөшүү
-Жардам берүү үчүн дайыма сабактарына, ар кандай мектеп ичинде өткөн иш чараларга катышуу
-Дайыма жаш мугалим менен байланышта болуп туруу
-Класс менен иш алып барууда көмөк көрсөтүү

Экинчи тараптан төмөнкү милдеттерди аткарууга талап кылынат.

-Насаатчы мугалим менен байланышта болуп туруу
-Тажрыйба алуу максатында башка мугалимдердин сабактарына катышып туруу
-Өз билимин өркүндөтүү үчүн «Кут билим», «Кут билим сабак» газеталарга жазылууну топтоо
-Ийгиликтерди жана кемчиликтерди туура кабыл алуу
--Тажрыйбалуу мугалимдердин ишине байкоо жүргүзүү

Жогоруда коюлган милдеттерди аткарбаган учурда административдик эрежелер аркылуу чечилет.

Келишим кол койгон күндөн баштап күчүнө кирет

Биринчи тарап ______________________ З.Торгоева

Экинчи тарап ______________________ П. Эшенкулова

Протокол №1

М.Темиров атындагы жалпы орто билим берүү мектебинде 2019-жылдын 13-сентябрында жаш мугалимдер менен иштөө боюнча отурум болуп өттү.

Отурумга усулдук бирикменин жетекчилери жана жалпы мугалимдер катышты..

Каралуучу маселелер:

1.Жаш мугалимдерге насаатчы мугалимдерди дайындоо
2. Насаатчы мугалимдердин иш планы
3. Мектептин иш кагаздарын толтуруу боюнча көргөзмө берүү

Угулду: Окуу бөлүм башчысынын билдирүүсү
2019-2020-окуу жылында жалпы мугалимдер жамааты жаш кадрлар менен толукталды. Жаш адистерге кесиптик жана методикалык жардам көрсөтүү максатында тажрыйбалуу мугалимдерди насаатчы кылып бекит үү сунушталат. Насаатчынын максаты-жаш адиске мектеп турмушундагы иш кагаздар менен жана ички-тышкы тартиптер тууралуу, класс менен иш алып баруу, кыйынчылык келтирген окуучулар менен иштөө тажрыйбалары менен тааныштырып, ыкмаларын үйрөтөт. Сабак өтүүдө сабактын структурасын сактап, убакытты туура пайдаланууга, окутуунун жаңы ыкмаларын сабакта колдонууну үйрөнүшөт.
Демек, быйылкы окуу жылында педагогикалык стажы 1-2 жыл болгон жаш адистерди тажрыйбалуу мугалимдерге бекитип бердик.

1.Сыдыкакунова Нуржан-Дюшеева Бактыгүл
2.Мукамбетова Кундуз-.Касымова Гүлмира
3.Асангазиева Жаркын – Абдыкадырова Анара
4.Токтобекова Кундуз – Койбакова Алина

Насаатчы мугалимдер менен жаш мугалимдин ортосунда эмгек келишимдери түзүлгөн.
2-маселе боюнча билдирүү
Насаатчы мугалимдердин иш планы түзүлүп, ошонун негизинде иш алып барылышы керек. Дайыма көзөмөл жүргүзүп кыйналып жаткан суроолоруна карата түшүндүрүү иштерин жүргүзүп туруу керек. Ал эми жаш мугалимдер дайыма түшүнбөгөн суроолору болсо насаатчысына кайрылып туруусу керек.
3-маселе боюнча билдирүү:
Мектептин иш кагаздарын толтурууда насаатчы мугалимдердин көрсөтмө берүүсү.
Г. Касымованын билдирүүсү. К. Мукамбетова өз предметин жакшы билет жана сабакка дайым даярданып келет. Окуу жылы башталгандан бери мектептин иш кагаздарын толтурууда журналда ондоолор болгон жок, ал эми сабактын планын түзүүдө максатын коюуга жардам берип келдим.Сабакта көрсөтмө куралдарды колдонот.
А. Койбакованын билдирүүсү: К. Токтобекова өз чыгармачылыгы бар изденүү менен сабактарын уюштура алат. Тыкан таза, иш кагаздарын ирэттүү алып жүрөт. Ал эми сабак өтүүдө окуучулардын сүймөнчүлүгүнө ээ.

Демек, отурум жогорудагы айтылгандардын негизинде төмөндөгүдөй чечим кылат.

Чечим:
1.Жаш адистерге кесиптик жана методикалык жардам көрсөтүү боюнча
1.Сыдыкакунова Нуржан-Дюшеева Бактыгүл
2.Мукамбетова Кундуз-.Касымова Гүлмира
3.Асангазиева Жаркын – Абдыкадырова Анара
4.Токтобекова Кундуз – Койбакова Алина насаатчылык милдети жүктөлсүн

2.Насаатчы мугалимдер менен жаш адистерге иш алып барууда эмгек келишими түзүлсүн.
3. Насаатчы мугалимдер жаш адистер менен иштөө планы түзүлүп бекиттирилсин
4.Мектептин иш кагаздарын толтуруу боюнча түшүндүрүү жана жардам көрсөтүү иштерин жүргүзүү насаатчы мугалимдер милдеттендирилсин
5. Ар бир айда аткарылган иштери боюнча насаатчы мугалимдер жардам көрсөтүү боюнча, жаш адистер алган билимдери тууралуу билдирип туруу жагы сунушталсын.

Катчы: С. Жанузакова

Мүнөздөмө

Токтобекова Кундуз Марат Темиров атындагы жалпы орто билим берүү мектебинде 2019 жылдын 1-сентябрынан баштап иштеп жатат.

Токтобекова Кундуз аракетчил, сабактарды көрсөтмөлүү, ар түрдүү усулдарды, ыкмаларды колдонуп өтүүгө аракет кылат. Тажрыйбалуу мугалимдердин сабактарына көбүрөөк катышып туруусу керек, жеңдирин сунуштадым.

Насаатчы катары мен сабактарына катышып турам, чейрек сайын ачык сабагын өтүп турат.

Даярдама сабактарына жардам берип, кеңештеримди айтып турам.

Окуучулардын Кундуздун сабактарына кызыгуусу бар, Кундуз жөндөмдүү жана өздөштүрө албаган окуучулар менен иш алып барып папкасы бар жума сайын иштеп турат.

Мугалим: Койбакова А.

М. Темиров атындагы жалпы орто билим берүү мектебинин мугалими Койбакова Алинанын насаатчылык боюнча

иш планы

№	Иштелүүчү иш чаралар	мөөнөтү	
1	Сабактын планынын түзүлүшүндө максаттары менен мазмунунун дал келишин байкоо, көрсөтмө берүү	сентябрь	
2	Иш кагаздарынын толтурулушуна көрсөтмө берүү	дайыма	
3	Сабактын планын жазууда кеңеш берүү	учурунда	
4	Окутуу усулдарынын ыкмаларын колдоно билүүсүнө көрсөтмө берүү	дайыма	
5	Көрсөтмө курал даярдоосу жана аларды пайдалануудагы натыйжалуулугу боюнча көрсөтмө берүү	дайыма	
6	Окуу –тарбия иштеринин пландарын түзүүдө көрсөтмө берүү	дайыма	
7	Сабакка көрсөтмөлүүлүктү пайдалануу жолдорун үйрөтүү. Интерактивдүү жаңы усулдары пайдалануу (диспут, экскурсия, лекция, тренинг, мастер класс, топ менен, жуп менен иштөө ж.б) жолдорун үйрөтүү	дайыма	
8	Ата-энелер менен байланышты жакшыртуу боюнча сунуштарды берүү	сентябрь	
9	Башка мугалимдин сабактарына катышып тажрыйба топтоо жөнүндө көрсөтмө берүү	дайыма	
10	Сабакты жакшы өздөштүргөн жана начар өздөштүргөн окуучулар менен иштөөнүн планын түзүүдө жардам берүү	сентябрь	
11	Сабактарына катышуу	учурунда	

12	Окуучуларды предметке кызыктыруу максатында кружокко тартуу жана алар менен иштөөнүн планын түзүү боюнча көрсөтмө берүү	дайыма	
13	Окуучулардын билим сапатын көтөрүүдө мугалим кантип иштөө керектиги тууралында а) Сабакка күндө даярданып келүү б) Интерактивдүү жаңы усулдарды өз сабактарында пайдалануу в) Мугалимдин сабактарына катышып, тажрыйба алуу г) Басма сөз каражаттарына жазылуу д) Райондук деңгээлде өткөрүлүүчү семинарларга катышып туруу	дайыма	
14	Өз тажрыйбаң менен бөлүшүү	дайыма	

[illegible]

([illegible])

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Бешинчи кадам: Сабактагы негизги тапшырмалардын максатын жана [illegible] билүү

Алтынчы кадам: [illegible] кандай формада, [illegible] окуучуларды [illegible]

Жетинчи кадам: [illegible]

Сегизинчи кадам: [illegible] сабактын куруучу жагы менен кандайдыр бир бүтүндөй [illegible]

Сабакты жакшы өтүү үчүн төмөнкү эрежелерге көз салгыла

Биринчи эреже: Жайбаракат болуу, окуучулардын алдында так жана даана тапшырма [illegible] аларды [illegible] жетиштүү [illegible] алып баруу

Экинчи эреже: Окуучулардын сабакты билүүсүнө кыжыр келтирбей [illegible] болуу менен аларды [illegible], эгер сабакты жетиштүү түшүнө билбесе катаны [illegible] менен [illegible]

Үчүнчү эреже: Окуучу айтып бүтүүсүн күтүү менен аларды туура эмес жооп [illegible]

Төртүнчү эреже: Мугалимдин талап кылуусуна окуучу кыскача тапшырмасына [illegible]

Бешинчи эреже: [illegible], тапшырманы окуучулардын берген жообуна алардын көңүл бурусуна, болбосо башка теманы өтүүсүнө же [illegible] менен кошумча материал менен [illegible]

Алтынчы эреже: Мугалимдер күнт коюп угуусу, ага көз карашын эске тутуп тапшырманы түшүнүктүүлүк менен айтканы.

Сабакка өз алдынча анализ

(Жаш мугалимдерге анализ)

1. Сабакты өтүүдөгү анын ар кандай жооптуу жана маанилүү жактарын унутта калтырбоо үчүн төмөнкүгө көңүл буруу зарыл:

Биринчи кадам: Темага ылайык орун ылактоо менен анын максатын бөлүштүрүү.

Экинчи кадам: Сабак өтүлүүгө керек болуучу үч китептин түрүн алыш керек. Илимий популярдуу, методикалык жана анын кыскача мазмуну менен таанышуу.

Үчүнчү кадам: Окуу программасын тандоо, программанын сабакка керектүү жерин мугалимдин ачык көрсөтө билүүсү.

Төртүнчү кадам: Китептен эске сактоочу материалдарды тандап алып, андан билишин, өнүмдүүлүгүн алдыга чыгаруу.

Бешинчи кадам: Сабактагы негизги тапшырмалардын максатын планга киргизе билүү.

Алтынчы кадам: Окуу куралдарын кандай формада, типте, фактыларда окуучулардын билүүсү.

Жетинчи кадам: Окуу ишин жүргүзүүдөгү методдорду терең ойлонуу, эффективдүүлүгүн тандоо.

Сегизинчи кадам: Планга сабактын жүрүшүн жазуу менен кандайдыр бир бүтүндөй корутунду чыгаруу.

Сабакты жакшы өтүш үчүн төмөнкү эрежелерге көз салгыла

Биринчи эреже: Жыйнактуу болуу, окуучулардын алдында так жана даана тапшырма коюп, аларды коюлган талапка жеткиликтүү иш алып баруу

Экинчи эреже: Окуучулардын сабакты билүүсүнө кыжыр келтирбей мээрман болуу менен аларды кемсинтпей, эгер сабакты жеткиликтүү түшүнө билбесе катаны өзүңдүн сөзүң менен баяндоону изде.

Үчүнчү эреже: Окуучу айтып бүтүүсүн күтүү менен аларды туура эмес жооп түшүксүз суроодо коюлушу ыктымал

Төртүнчү эреже: Мугалимдин талап кылуусуна окуучу кыскача тапшырмасына түшүнүүсү

Бешинчи эреже: Аңгемени, тапшырманы окуучулардын берген жообуна алардын көңүл буруусуна, болбосо башка тема өтүүсүнө же өзүнүн сөзү менен кошумча материал менен бышыктоосу

Алтынчы эреже: Мугалимдер кунт коюп угуусу, ага көз карашын эске тутуп тапшырманы туруктуулук менен айтканы.

Билдирүү

Марат Тепиров атындагы жалпы орто билим берүү мектебинин 2022 – 2023 -окуу жылында информатика сабагынан Туратбек уулу Камчыбек мугалим болуп эмгектенүүдө

Камчыбектин эмгек стажы 1 жыл 6 ай. Жумалык жүктөмү -12 саат Камчыбек аракетчил, сабактарды көрсөтмөлүү, ар түрдүү усулдарды ыкмаларды колдонуп өтүүгө аракет кылат. Тажрыйбалуу мугалимдердин сабактарына көбүрөөк катышып туруусу керек, экендигин сунуштадым

Насаатчы катары мен сабактарына катышып турам, чейрек сайын ачык сабагын өтүп турат.

Даярдыма сабактарына жардам берип, кеңештеримди айтып турам.

Камчыбектин окуучуларга кызыгуусу бар, Камчыбек жөндөмдүү жана өздөштүрө албаган окуучулар менен иш алып барып папкасы бар, жума сайын иштеп турам.

Мугалим: Койбакова А.