Макулдашылды: Бекитемин:

ОББ башчысы: Жунушова Н.А. Мектептин директору: Б.С.Акматов

Марат Темиров атындагы жалпы орто билим берүү мектеби

Декадаларды өткөрүү боюнча жоболор

1. Жалпы жобо

1.1. Жыл сайын мектепте предметтик декадалар өткөрүлүп турат жана анын алкагында мугалимдердин кесиптик компетенттүүлүгүн жогорулатуу, илимий-методикалык жана эксперименталдык иштерди пландаштыруу жана ошондой эле окуучулардын таанып билүү жана чыгармачылык активдүүлүгүн өркүндөтүү үчүн.

1.2. Декаданын максаты: - декада аркылуу мугалимдердин кесиптик чеберчилигин жогорулатуу, ачык сабактарды жана класстан тышкаркы сабактарды даярдоо, уюштуруу жана өткөрүү - окуучуларды өз алдынча чыгармачыл ишке тартуу, - алардын окуган окуу сабактарына болгон кызыгуусун арттыруу; - чыгармачыл жөндөмгө ээ окуучуларды аныктоо

1.3. Предметтик декаданын талабы Мугалимдин проофессионалдык чеберчиликте уюшкандыкта класс менен даярдануу. Окуучулардын өздүк чыгармачылыгын көрсөтүп тартиптүү болууга билимдүү, маданияттуулугун арттырып интеллектуалдык деңгелин өнүктүрүү. Предметтерди тереңдетип окууга билүүгө үйрөнүшөт. Билим берүү чөйрөсүндө окуулардын техникага, илимге,көркөм чыгармачылыкка кызыгуусу калыптанат.

2. Предметтик декада уюштурулушу жана тартиби.

2.1. Предметтик декада пландык иш боюнча өтөт.

2.2. Иш-чаралар темасы, максаты менен өтүү керек.

2.3. Предметтик декаданы уюштурган уюштуруучусу - бул методикалык бирикме.

2.4. Декаданы ар бир предметтер боюнча мугалим өз тартибинде өтүүсү зарыл.

2.5. Предметтик декаданын өтүшү: - предметтик декада интелектуалдык конкурстар, викториналар,оюндар,турнирлер, КВНдер,тегерек столдор,кружоктук жыйындар жана ата-энелердин катышуусу менен өтүлүшү керек. - салтттуу эмес

предметтер. - класстан чышкаркы иш-чаралар. - коллективдүү чыгармачыл иштер. - окуу-тарбия иштери. - предметтик декадага катышкан активдү команданы шаардык,райондук,облусттук конкурстарга, фестивалдарга катыштырууга болот.

2.6.Предметтик декаданын катышуучулары: - сабакты берген бардык мугалимдер; - предметти изилдеп жаткан мектептин окуучулары;

2.7. Предметтик декаданын алкагында төмөнкүлөр жүргүзүлүшү мүмкүн: - сабак боюнча салттуу эмес сабактар; - класстардын параллелинде жана алардын ортосунда класстан тышкаркы иш-чаралар - жалпы мектептик иш-чаралар; - жамааттык чыгармачыл иштер; - окуу жана тарбия ишинин башка формалары.

2.8.Декаданын планын түзүүдө төмөнкүлөрдү эске алынат: - сабактардын жана иш-чаралардын ар кандай формалары; - күнүн, убактысын көрсөтүү менен иш-чаралардын так графигин түзүү жоопту адам, ал WDM боюнча директордун орун басарына бир жумага предметтик декадага чейин берилет.

2.9.Предметтик декаданын графигин методикалык бирикменин жыйынында талкууланат. 2.10.Ар бир предметтик мугалим жок дегенде бирден сабак өткөрүшү керек

2.11.Ар бир предметтик мугалимдин жок дегенде бирден тематикалык иш-чара өткөрүүсү максатка ылайыктуу

2.12.Декаданын аягында,коллективдин чогулушунда,декада ичинде уюштурулган ишчараларды талданат.

2.13.Предметтик декадалардын жыйынтыгы боюнча мектептин окуу бөлүмүнүн башчысы төмөнкү документтер тапшырылат: - предметтик декаданын графиги; - ачык иш-чаралардын пландары же сценарийи;

2.6. Планды түзүүдө: - мугалимдер сабактарын терең өздөштүрүүсү. - ар тараптуу формага өтүүсү. - белгиленген мөөнөттүү график менен өтүүсү.

2.7. Предметтик мугалим сөзсүз түрдө бирден саат өтүп берүүсү керек.

2.8. Декада көрсөтмө маалыматтар менен коштолуусу керек.

2.9. Предметтик декаданын аягында активдүү катышкан окуучуларга грамоталар, белектер менен сыйлоо керек.

2.10. Аягында мугалим өздүк анализ жасоо керек.

2.11. Жыйынтыгында мугалим документтерди усулдук бирикменин жетекчисине тапшырышы керек. Иш-чаранын планын, сценарийин, аты-жөнү жазылган отчётту өткөрүү керек.

- аты-жөнүн жана фамилиясын көрсөтүү менен сабактын декадасынын жыйынтыктары жөнүндө отчет; -шыктандыруу үчүн мугалимдер жана окуучулар;

М.Темиров атындагы жалпы орто билим берүү мектебинин
2022-2023-окуу жылында ________________ 2^а^ классынын
Адабий окуу ________ предмети боюнча
декадада өтүлгөн сабак

ПРОТОКОЛУ

Метод бирикменин башчысы Хасанова А. ________________

Сабак өткөн мугалим Хасанова А. ________________

Катышкандар Шаршеналиева Д, Асаналиева А, Рысбекова А, Догдурбай кызы Айзада.

Сабактын башталган убактысы: 14 саат 20 мин.
Сабактын бүткөн убактысы: 15 саат 05 мин.
Сабакка катышкан окуучулардын саны: 17
Сабакка келбеген окуучулардын саны: 2
Сабактан суралган окуучулардын саны: :________________

Өздүк анализ: + бере алат ________ бере албайт

Сабак боюнча талкуу: (катышкан мугалимдердин ой-пикири)
Шаршеналиева Д. Сабактын уюштуруу башкы эң
сонун түрдө. Өтүлгөн теманы шар жана кай-
талады. Окуучулар суроолорго толук жооп жана
берди деп. [illegible] тамаша даярдык [illegible] деген
сабак түрү. Окуучулар сабактын максатын коюшту.
[illegible] 3 тапка бөлүнгөн. Жаңы аудио угуу түр. уктурду.
Ачылган максаттар: макалдарда турган [illegible]
[illegible] „Куу [illegible]" (жасалганы керек).
Формативдик баалоо жүргүзүү.
Рысбекова А.: сабакты жаңылоо менен
менен башталды. Талкаасын мугалим [illegible] өзү айтты
Максатын окуучулар коюшту.
2-тапшырма бөлүндү.
1-макалдарды 1 ден туура эмес чаптаганы
окуучуларга туурасынын, өздөштөө баалоо
сабак ичин жүргүзүү.
-Таанышуу деген эмне? деп окуучулардан
сурап, тааныштыруу керек. Сабак жакшы болду.
Асаналиева А. Сабакты жаңылоо менен
туура менен башталды. Сабактын максатын окуучу-
лар менен бирге кошо түзүштү. Өтүлгөн бөлүгүн
кайталаш-г. Жаңы тема боюнча мугалим
аудио уктуруу менен түшүнүк берди. Окуучулар
дан [illegible] түрдүү тапшырмаларды аткарышты.

Сунуш:
Сабактагы максатка кайра кайрылуу аркылуу
тойтоштук чогултуунун үстүндө иштөө керек.

Сабакты өткөрүү датасы 24.10.22
Протоколду толтуруу датасы 24.10.22
Метод башчы Хасанова Айнагүл Ципиновна
Сабак өткөн мугалим Хасанова А.
Катышкандар: Шаршеналиева Д.
Асаналиева А.
Рысбекова А.
Догдурбай кызы Айзада.

М.Темиров атындагы жалпы орто билим берүү мектебинин
2022-2023-окуу жылында Ньютон д. 7 тайпа классынын
Интеграция сабак предмети боюнча
декадада өтүлгөн сабак

ПРОТОКОЛУ

Метод бирикменин башчысы Хасанова А.

Сабак өткөн мугалим Мамырбаева Р.

Катышкандар Хасанова А.И. Жунушова Н. Асаналиева А. Садырова Ж.

Сабактын башталган убактысы: 9 саат 50 мин.
Сабактын бүткөн убактысы: ______ саат ______ мин.
Сабакка катышкан окуучулардын саны: 23
Сабакка келбеген окуучулардын саны: ______
Сабактан суралган окуучулардын саны: : ______

Өздүк анализ: + бере алат ______ бере албайт

Сабак боюнча талкуу: (катышкан мугалимдердин ой-пикири)

Мамырбаева Р: Өтүлгөн сабактарды башкаттоо максатында өткөрдүм. уч предмет боюнча. Ротация методун алдым, бирок класстын шартына ылайык м-н баалоо жок.
Садырова Ж.: Сабак башкаттоо сабак болду. Окуучулардын жаш өзгөчөлүгүнө туура келет. Үйгө берилген тапшырманы текшерүү, бири-бирин сыйлаганга үйрөтүү керек. Физ мин. туура өткөрүш к/к.
Хасанова А. Сабактын темасы түшүнүксүз болду. Окуучулардын тартипке салуунун зарыл. Сабакта жыйынтыктоо болгон жок.

Асаналиева Айнура ишти борборлор менен иштеди кк. Ар бир борбор 15 мүнөт сайын иш аткарышат. 35 мүнөттүн ичинде өтүлөт.
Жунушова Н. Сабак интеграцияланган. Сабат ачуу, ж.м.ж.к, көркөм өнөр. Топторго бөлүнүп тапшырмалар аткарылды. Ар бир топтогу тапшырма так, ар бир сабакта да кайталап кетсеңиз болмок.

Сунуш:

Сабакты өткөрүү датасы 25.10.22
Протоколду толтуруу датасы 25.10.22
Метод башчы Хасанова А. [подпись]
Сабак өткөн мугалим Мамырбаева Р. [подпись]
Катышкандар: Жунушова Н.
Садырова Ж. [подпись]
Асаналиева А. [подпись]